

Een hulpmiddel aanvragen bij de zorgverzekeraar

Het aanvragen van een nieuw hulpmiddel voor uw cliënt start bij het **intakeformulier** op de website van rdgKompagne. Zodra u uw cliënt via dit formulier heeft aangemeld wordt het adviestraject opgestart. Heeft u samen met uw adviseur een passend hulpmiddel voor uw cliënt gevonden? Dan kunt u een aanvraag indienen bij de zorgverzekeraar. Dit is helemaal niet moeilijk; uw adviseur zal u begeleiden.

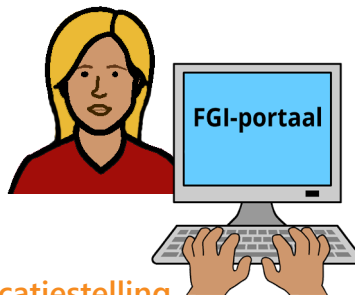


U heeft twee documenten nodig:



Medische verklaring

Dit is een standaard formulier dat de behandelend specialist (arts) heeft en voor u invult.



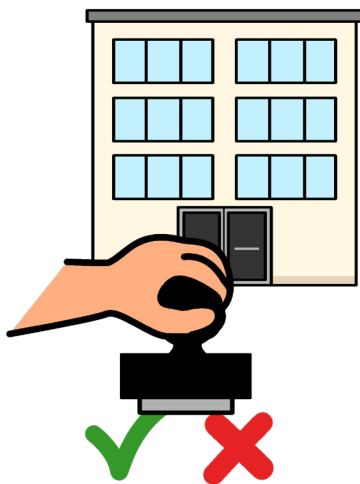
Indicatiestelling

U vult de indicatiestelling in in het FGI-portaal. Uw adviseur zal u hierover informeren en kan u begeleiden bij het invullen.



rdgKompagne

U stuurt de medische verklaring naar uw adviseur van rdgKompagne. De indicatiestelling wordt na uw akkoord automatisch voor uw adviseur beschikbaar.



Zorgverzekeraar

Uw adviseur stuurt alle documenten ter beoordeling naar de zorgverzekeraar. Dit gebeurt digitaal via een beveiligde verbinding.



Offerte

De adviseur vult het leveranciersgedeelte in het FGI portaal in en maakt de offerte.



Goedgekeurd

Uw cliënt en rdgKompagne krijgen hiervan bericht. Het hulpmiddel wordt besteld. rdgKompagne neemt contact op om de levering en instructie in te plannen.



Afgekeurd

Uw adviseur zal bekijken of aanvullende informatie nodig is en neemt contact met u op.

Heeft u nog vragen over de aanvraag? Neem dan contact op met info@rdgkompagne.nl